

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DEGLI ASSISTITI DELLA CASSA SANITARIA ASI IGEA

ai sensi del REG. UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, **ASI IGEA ETS** desidera informarLa in merito a finalità e modalità di trattamento di:

- Suoi dati personali in qualità di dipendente in servizio all'Azienda/Ente che ha aderito alla Cassa tramite apposita convenzione e pertanto iscritto di diritto alla Cassa medesima (salvo espressa revoca) per usufruire delle relative prestazioni;
- Suoi dati personali in qualità di titolare di partita IVA individuale ed iscritto alla Cassa per usufruire delle relative prestazioni;
- dati personali di eventuali Suoi familiari resi beneficiari delle prestazioni.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti (in qualità di "interessato").

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito indicato per brevità solo come la "Cassa" o "Titolare") è ASI IGEA ETS, Cassa sanitaria interaziendale, nella forma giuridica di associazione riconosciuta, iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo settore e con sede in Via Boldani n. 18 - 30034 Mira (VE).

Dati di contatto:

info@asigea.it

asigea@pec.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

ASI Igea ETS ha designato un Responsabile della protezione dei dati (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Reg. UE 2016/679, con il compito di assisterlo al fine di garantire l'osservanza delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Per ogni richiesta di chiarimento o segnalazione in materia, RPD può essere contattato ai seguenti recapiti:

dpo@asigea.it

3. FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI

I dati personali sono forniti direttamente da Lei:

- 1) quando stipula la Convenzione con la Cassa;
- 2) quando accede all'AREA RISERVATA sul sito internet della Cassa per:
 - la compilazione dei moduli di registrazione
 - la richiesta di rimborsi delle prestazioni
 - l'invio della documentazione (es. impegnative, referti, fatture)
 - l'eventuale modifica e/o aggiornamento

I dati personali possono inoltre essere acquisiti per il tramite del Suo datore di lavoro, la cui Azienda ha aderito alla Cassa in qualità di Socio aziendale tramite apposita convenzione, per consentire ai propri lavoratori dipendenti di usufruire dei servizi offerti.

I dati personali possono inoltre essere acquisiti dalla Cassa, nell'esercizio della propria attività, da soggetti terzi per obbligo di legge (es. normativa contro riciclaggio).

Nel caso in cui i dati non siano ottenuti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 14 Reg. UE 679/2016, la Cassa fornirà le informazioni di cui alla presente informativa entro un termine ragionevole dall'ottenimento dei dati personali, ma al più tardi entro un mese, in considerazione delle specifiche circostanze in cui i dati personali sono trattati.

4. TIPOLOGIE DEI DATI TRATTATI

- Suoi dati personali di identificazione e di contatto (anagrafici, email e recapiti telefonici, fiscali, riferimenti bancari)
- Suoi dati personali identificati come "categorie particolari di dati personali" ai sensi del Reg. UE 2016/679 tra i quali ad es. dati relativi alla salute: a titolo esemplificativo, referti, cartelle cliniche, relazioni mediche, ticket, fatture per prestazioni mediche, prescrizioni mediche
- Dati personali di eventuali familiari qualora siano integrati nel programma di assistenza

- Suoi identificativi online (es. indirizzo IP, cookie): per i dettagli sulle modalità di trattamento si rimanda alla specifica informativa <https://www.asigea.it/contatti/privacypolicy.asp?#cookies>

5. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati esclusivamente per:

- a. gestione delle fasi (dalla costituzione all'eventuale risoluzione) del contratto di adesione alla Cassa stipulato tra Lei e la Cassa;
- b. gestione delle comunicazioni e richieste di informazioni;
- c. gestione dei servizi facenti parte integrante del contratto;
- d. gestione delle prestazioni integrative, mediante concessione di erogazioni di natura economica, sia in assistenza convenzionata che mediante rimborso;
- e. gestione delle attività amministrative, contabili, finanziarie e fiscali correlate al contratto associativo e al funzionamento istituzionale della Cassa;
- f. adempimento di legge connesso a norme civilistiche, contabili e fiscali nonché ottemperanza a provvedimenti emanati da pubbliche Autorità a ciò legittimate;
- g. ricorso alle vie legali in caso di contenzioso ed assicurazione dell'esercizio o difesa dei diritti del Titolare in sede giudiziaria.

ASI Igea ETS informa di non procedere ad alcuna profilazione dei propri Assistiti, né di adottare procedure decisionali automatizzate dirette a tale fine.

6. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati in modo lecito, perché:

- necessari all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (per le finalità p.ti 5a-5d);
- necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (per le finalità p.ti 5e-5f);
- necessari per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti dell'interessato (per la finalità p.to 5g);
- basati sul consenso esplicito degli interessati (per la finalità p.to 5d).

7. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI AI QUALI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI

I dati personali non vengono comunicati né diffusi a soggetti indeterminati o persone non autorizzate.

I dati personali potranno essere comunicati e trattati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti, per quanto di loro rispettiva e specifica competenza:

- Enti o soggetti (pubblici o privati) rispetto al quale vi sia obbligo per ASI IGEA ETS (o facoltà riconosciuta da norme di legge o di normativa secondaria o comunitaria) o necessità di comunicazione (es. Agenzia delle Entrate, organi di controllo e vigilanza)
- Professionisti e consulenti (per adempimenti amministrativi, contabili, fiscali, legali)
- Compagnie assicurative
- Banche e istituti di credito
- Società per controllo delle frodi e recupero crediti
- Soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione contabile e certificazione delle attività e bilanci
- Dipendenti e Collaboratori della Cassa
- Professionisti o società di servizi per la gestione del sistema informatico aziendale, di archiviazione e conservazione dati, e delle reti di telecomunicazioni

I suddetti soggetti, a seconda dei casi, tratteranno i dati in qualità di autonomi Titolari del trattamento, Responsabili del Trattamento mediante atto di nomina ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679, incaricati autorizzati al trattamento nell'espletamento delle proprie funzioni ed in conformità ad istruzioni ricevute.

I dati personali non sono oggetto di trasferimento a Paese terzo o organizzazione internazionale, al di fuori dell'Unione europea. Qualora per questioni di natura tecnica e/o operativa si rendesse necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, oppure si rendesse necessario trasferire dati verso sistemi tecnici e servizi gestiti e localizzati al di fuori dell'area dell'Unione Europea, il trattamento sarà regolato in conformità a quanto previsto dal GDPR, adottando tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali.

8. MODALITÀ DI TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

Per le finalità 5a-5f (ADESIONE ALLA CASSA): i dati personali sono conservati per tutta la durata del rapporto con la Cassa, ed anche successivamente per il periodo di tempo imposto dalla normativa applicabile in ambito amministrativo, contabile, tributario nonché per le necessità correlate al funzionamento istituzionale e organizzativo della Cassa.

Per la finalità 5g (DIFESA IN GIUDIZIO): i dati personali sono conservati per tutta la durata del procedimento.

Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi.

9. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

La raccolta ed il trattamento dei dati personali (finalità p.ti 5a- 5f) è necessaria per dar seguito alle prestazioni nonché all'erogazione del Servizio richiesto. Qualora l'Interessato non fornisca i dati personali espressamente previsti (come sopra descritti) o non fornisca il consenso al trattamento di categorie particolari di dati personali o in caso di parziale o inesatto conferimento di tali dati, ASI IGEA ETS non potrà dare esecuzione o prosecuzione al contratto e ai Servizi ad esso collegati, non potrà erogare le prestazioni correlate all'adesione alla Cassa né adempiere ai relativi obblighi di legge.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato (l'Assistito e/o familiare beneficiario delle prestazioni e/o utente del sito del Titolare), gode dei diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Reg. UE 2016/679 (alle condizioni e nelle ipotesi ivi espresse) di seguito elencati.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei propri dati personali e, in tal caso, l'**accesso** ad essi e alle seguenti informazioni:
 - a) finalità del trattamento,
 - b) categorie di dati personali,
 - c) destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati (in particolare se di Paesi terzi o organizzazioni internazionali),
 - d) periodo di conservazione,
 - e) esistenza dei diritti dell'interessato, compreso il diritto di proporre reclamo,
 - f) origine (se i dati non sono raccolti presso l'interessato),
 - g) esistenza di un processo decisionale automatizzato
2. L'interessato ha inoltre diritto di:
 - **rettifica** dei dati inesatti, senza ingiustificato ritardo, e integrazione dei dati incompleti
 - **cancellazione** dei dati personali (diritto all'oblio)
 - **limitazione** del trattamento
 - **opposizione** al trattamento
 - **revoca del consenso**;
 - **portabilità** dei dati.
3. L'interessato ha inoltre il diritto di **proporre reclamo** all'Autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

Per un approfondimento delle condizioni per l'esercizio di tali diritti si può consultare anche l'Autorità al seguente indirizzo: www.garanteprivacy.it.

11. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

In qualsiasi momento potrà esercitare i premessi diritti secondo le seguenti modalità:

- inviando una raccomandata a/r a ASI IGEA ETS, via Boldani 18 – 30334 Mira (VE), alla c.a. del DPO
- inviando una email all'indirizzo dpo@asigea.it

Le chiediamo inoltre di segnalare tempestivamente ogni eventuale variazione dei Suoi dati personali in modo da garantirne esattezza ed aggiornamento nonché il corretto svolgimento delle attività sopra descritte.